

**UCHWAŁA NR .../.../25
RADY POWIATU BIERUŃSKO-LĘDZIŃSKIEGO**

z dnia 27 października 2025 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr XLV/232/18 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 107 z późn. zm.) w związku z art. 16 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1461)

**Rada Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
uchwała:**

§ 1. Ogłasza się tekst jednolity uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. Ogłoszenie tekstu jednolitego nastąpi w formie obwieszczenia Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Obwieszczenie, o którym mowa w § 2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

Anna Kubica

ADWOKAT
dr hab. Joanna Jaguła

**OBWIESZCZENIE
RADY POWIATU BIERUŃSKO-LĘDZIŃSKIEGO**

z dnia 27 października 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr XLV/232/18 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek
niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego oraz trybu przeprowadzania
kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 16 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały Nr XLV/232/18 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego z dnia 18 stycznia 2018 r. sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (t.j.: Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2019 r., poz. 3264), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr VIII/31/24 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego z dnia 25 listopada 2024 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLV/232/18 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 8047).

Przewodnicząca Rady

Anna Kubica

Załącznik do obwieszczenia
Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
z dnia 27 października 2025 r.

**UCHWAŁA NR XLV/232/18
RADY POWIATU BIERUŃSKO-LĘDZIŃSKIEGO**

z dnia 18 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1868) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
uchwała:**

§ 1.¹⁾ Uchwała niniejsza reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 15 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, przyznawanych z budżetu Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych placówek, o których mowa w art. 127 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 z późn. zm.).

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203),

2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm),

3) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę,

4) placówce – należy przez to rozumieć placówkę, o której mowa w ust. 1,

5) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną prowadzącą placówkę.

Tryb udzielania dotacji

§ 2.²⁾ Warunkiem udzielenia dotacji jest przekazanie przez organ prowadzący placówkę Zarządowi Powiatu informacji o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, zawartej we wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz danych do systemu informacji oświatowej według stanu na 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3.³⁾ 1. Dotacji udziela się na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju wykazane w miesięcznej informacji o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju według stanu na pierwszy dzień (roboczy) miesiąca składanej nie później niż do dnia 5 każdego miesiąca, na który ma być udzielona dotacja.

2. Miesięczna informacja, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 1 uchwały Nr XLIX/238/18 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego z dnia 15 marca 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLV/232/18 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2018 r., poz. 1707).

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 2 uchwały, o której mowa w przypisie 1.

³⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 3 uchwały, o której mowa w przypisie 1.

Tryb rozliczania dotacji

§ 4. 1. Organ prowadzący placówkę zobowiązany jest do sporządzenia rocznego rozliczenia dotacji, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy przekazać do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

3. Organ prowadzący placówkę zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez placówkę udzielonej dotacji.

4. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Powiatu Bierańsko-Lędzińskiego należy zamieścić opis, że wydatek sfinansowany jest z dotacji z budżetu Powiatu Bierańsko-Lędzińskiego oraz podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania placówki.

Tryb kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 5. 1. Zarząd Powiatu lub osoby przez niego upoważnione, zwane dalej kontrolującymi, mogą przeprowadzić kontrolę w placówkach pod względem prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie zawierające imię i nazwisko kontrolującego, nazwę i adres kontrolowanej placówki, nazwę i adres organu prowadzącego placówkę, termin ważności upoważnienia oraz zakres kontroli.

3. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego placówkę.

4. Kontroli podlega w szczególności:

1) zgodność ze stanem faktycznym danych wykazanych w miesięcznych informacjach o których mowa § 3 uchwały,

2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z jej przeznaczeniem, o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

5. Kontrolujący mają prawo do sporządzenia niezbędnych do kontroli uwierzytelnionych kserokopii, odpisu lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach źródłowych.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole.

7. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, który podpisują kontrolujący oraz kontrolowany.

8. W przypadku zastrzeżeń co do wyników kontroli, kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając kontrolującemu wyjaśnienia na piśmie o przyczynach tej odmowy, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

9. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 8 kontrolujący dokonują weryfikacji przyczyny i w razie potrzeby podejmują uzupełniające czynności kontrolne, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole.

10. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

11. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządzają projekt wystąpienia pokontrolnego, w którym zawarte są wnioski lub zalecenia kierowane do kontrolowanego i przedstawiają je Zarządowi Powiatu Bierańsko-Lędzińskiego.

12. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić Zarząd Powiatu Bierańsko-Lędzińskiego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

Zwrot dotacji

§ 6. 1. Placówka jest zobowiązana do wykorzystania dotacji nie później niż do 31 grudnia roku, w którym została udzielona dotacja.

2. Niewykorzystaną dotację placówka jest zobowiązana zwrócić na rachunek bankowy Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

3. Od kwoty dotacji niewykorzystanej, zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczone od dnia następującego po upływie terminu zwrotu.

4. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności.

5. W przypadku likwidacji placówki organ prowadzący przedstawia rozliczenie, o którym mowa § 4 ust. 1 i dokonuje zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości na rachunek bankowy Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego w terminie określonym w ust. 4.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XXXV/165/17 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego z dnia 16 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik nr 1⁴⁾ do Uchwały nr VIII/31/24
Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
z dnia 25 listopada 2024 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

....., dn.
(miejscowość)

Zarząd Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
ul. św. Kingi 1
43-155 Bieruń

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok

dla.....
.....

(nazwa i adres placówki, Regon)

1. Organ prowadzący:
2. Placówka jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Bieruńsko-Lędzińskiego:
 - a) Zaświadczenie nr z dnia
3. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju w następnym roku kalendarzowym:
 - a) od 1 stycznia do 31 sierpnia
 - b) od 1 września do 31 grudnia
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego placówki, na który ma być przekazana dotacja:
.....
.....
5. Organ prowadzący placówkę zobowiązuje się do składania comiesięcznej informacji z aktualnej liczby dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, przedkładanej do 5 dnia każdego miesiąca.

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej organ prowadzący)

⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 4 uchwały, o której mowa w przypisie 1.

Załącznik nr 2⁵⁾ do Uchwały nr VIII/31/24
Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
z dnia 25 listopada 2024 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

....., dn.
(miejscowość)

Zarząd Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
ul. św. Kingi 1
43-155 Bieruń

**MIESIĘCZNA INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE
DZIECI OBJĘTYCH Wczesnym WSPOMAGANIEM ROZWOJU**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Dane o placówce dotowanej

Nazwa placówki:

Adres placówki:

Typ placówki:

Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na 1 dzień (roboczy) miesiąca
..... roku wynosi

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej organ prowadzący)

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 5 uchwały, o której mowa w przypisie 1.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

....., dn.
(miejscowość)

Zarząd Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
ul. św. Kingi 1
43-155 Bieruń

**ROZLICZENIE ROCZNE DOTACJI UDZIELONEJ
PRZEZ POWIAT BIERUŃSKO-LĘDZIŃSKI W ROKU**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:
.....
Adres organu prowadzącego:
.....

Dane o placówce dotowanej

Nazwa placówki:
.....
Adres placówki:
.....
Typ placówki:
.....

**Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, wg stanu na pierwszy dzień (roboczy)
miesiąca**

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

Rozliczenie wykorzystania dotacji

1. Kwota otrzymanej dotacji
2. Kwota wykorzystanej dotacji
3. Zestawienie wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji:

Wyszczególnienie wykorzystania dotacji zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	Nazwa, numer i data dokumentu księgowego	Kwota wydatku sfinansowana z otrzymanej dotacji
Wydatki bieżące placówki, w tym:		
- wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w placówce		
- wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej w placówce oraz osoby fizycznej prowadzącej placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora placówki		
- wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1		

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 6 uchwały, o której mowa w przypisie 1.

ustawy - Prawo oświatowe		
Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:		
- książki i inne zbiory biblioteczne		
- środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówce		
- sprzęt rekreacyjny i sportowy		
- meble		
- pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji		

4. Kwota niewykorzystanej dotacji

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej organ prowadzący)