

Rada Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego

Komisja Rewizyjna

Protokół 13/2025

XIII Komisja Rewizyjna w dniu 18 sierpnia 2025 r.

Miejsce posiedzenia: Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Warszawska 168, 43-155 Bieruń

Obrady rozpoczęto 18 sierpnia 2025 r. o godzinie 10:30, a zakończono o godzinie 11:31 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 4 członków.

Obecni:

1. Wiesław Bigos
2. Wiktor Koziorz
3. Ireneusz Starczynowski
4. Krystyna Wróbel

Zaproszeni goście:

- Błażej Tomera – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia.

1. Zatwierdzenie porządku obrad Komisji.

Przewodniczący Komisji poddał porządek obrad pod głosowanie.

Głosowano w sprawie:

Zatwierdzenie porządku obrad Komisji.

Wyniki głosowania

ZA: 4, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (4)

Wiesław Bigos, Wiktor Koziorz, Ireneusz Starczynowski, Krystyna Wróbel

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Komisja zatwierdziła jednogłośnie porządek obrad komisji. *(zał. nr 1)*

2. Kontrola stanu działań przeciwpowodziowych i zarządzanie kryzysowe.

Członkowie Komisji Rewizyjnej zapoznali się z następującymi materiałami/dokumentami:

- Kontrola stanu działań przeciwpowodziowych i zarządzanie kryzysowe - materiał przygotowany przez Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia.

Przewodniczący Komisji p. Ireneusz Starchynowski otworzył dyskusję:

Radna p. Krystyna Wróbel zapytała kto dostarcza piasek.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera wyjaśnił, że piasek dostarcza Firma Usługowo-Handlowa KOP-MAT Mateusz Momot.

Przewodniczący Komisji p. Ireneusz Starchynowski zapytał jaki rodzaj piasku jest zamawiany.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera odpowiedział, że najważniejsze, aby piasek był suchy. Naczelnik dodał, że piasek do worków przeciwpowodziowych powinien być sypki, suchy i niezbyt drobny, aby dobrze się układał i nie wypłukiwał.

Radna p. Krystyna Wróbel zapytała, czy przed zakupem piasku jest wykonane rozeznanie cenowe.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera wyjaśnił, że wszystko sprawdzane jest na bieżąco ponieważ, nie tylko cena ma znaczenia a również dostępność piasku.

Radna p. Krystyna Wróbel zapytała jaka była cena piasku.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera odpowiedział, że koszt 25 ton piasku z usługą dostawy i użyczenia koparki to 3690,00 zł brutto.

Radna p. Krystyna Wróbel zapytała jaka jest w chwili obecnej największa potrzeba dotycząca zarządzania kryzysowego.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera poinformował, że budowa nowego magazynu.

Radna p. Krystyna Wróbel zapytała o miejsce i koszt budowy nowego magazynu przeciwpowodziowego.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera odpowiedział, że planowane miejsce budowy magazynu to działka obok Jednostki Gaśniczo-

Pożarniczej w Bieruniu, minimum 1000 m² użytkowych magazynu oraz zaplecze biurowo-socjalne.

Radna p. Krystyna Wróbel zapytała, czy środki na budowę nowego magazynu miałyby być zaplanowane w przyszłorocznym budżecie.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera poinformował, że we wniosku złożonym do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego został zaplanowany program funkcjonalno-użytkowy na budowę powiatowo-gminnego magazynu obrony cywilnej kwotę 150 000,00 zł.

Radny p. Wiktor Koziorz zapytał ile osób jest zatrudnionych w wydziale.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera odpowiedział, że 2 osoby tj. Naczelnik i Główny Specjalista p. Ewelina Latusek.

Radny p. Wiktor Koziorz zapytał czy zostały obsadzone wszystkie wakaty w Jednostce Gaśniczo-Pożarniczej w Bieruniu.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera, odpowiedział twierdząco. Na każdej zmianie jest po 8 osób.

Radny p. Wiesław Bigos zapytał czy byli już w akcji.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera odpowiedział twierdząco.

Radna p. Krystyna Wróbel poprosiła o wyjaśnienie, co zawierał wniosek o dotację celową na realizację zadań własnych/zleconych w Ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera wyjaśnił, że wniosek był złożony na m.in.: samochód terenowy na potrzeby wydziału Zarządzania Kryzysowego potrzebny do pracy w trudnym terenie, duży agregat prądotwórczy do zasilania budynków, samochód dostawczy, zmiataрка do ulic, sprzęt łączności, radiostacje, dwa namioty pneumatyczne.

Radna p. Krystyna Wróbel zapytała na jaką łączną kwotę zostały złożone wnioski.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera odpowiedział, że na ok. 3 100 000,00 zł.

Radna p. Krystyna Wróbel zapytała, które OSP w powiecie ma agregat prądotwórczy o dużej mocy.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera odpowiedział, że OSP Czarnuchowice.

Radna p. Krystyna Wróbel zapytała jaki jest koszt 1 namiotu pneumatycznego.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera odpowiedział, że koszt 1 namiotu wynosi od 48 000,00 zł do 60 000,00 zł, wszystko zależy od wyposażenia.

Przewodniczący Komisji p. Ireneusz Starczynowski zapytał o aktualizację planu zarządzania kryzysowego.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera wyjaśnił, że plan jest aktualizowany co dwa lata. Aktualizacja obejmuje głównie zmiany w ocenie ryzyka, procedurach reagowania, przypisanych zadaniach i obowiązkach, a także dostosowanie do nowych zagrożeń i regulacji prawnych. Ponadto, plan może wymagać aktualizacji w związku ze zmianami w strukturze organizacyjnej, zasobach dostępnych do zarządzania kryzysowego.

Przewodniczący Komisji p. Ireneusz Starczynowski zapytał w jaki sposób prowadzona jest księga magazynowa sprzętu przeciwpowodziowego.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Zdrowia p. Błażej Tomera wyjaśnił, że jest prowadzona elektronicznie (plik exela), jest sprawdzana i aktualizowana na bieżąco.

3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji za czerwiec 2025 r.

Głosowano w sprawie:

Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji za czerwiec 2025 r.

Wyniki głosowania

ZA: 4, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (4)

Wiesław Bigos, Wiktor Koziorz, Ireneusz Starczynowski, Krystyna Wróbel

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Protokół nr 12/2025 z posiedzenia komisji w dniu 18.06.2025 r. został przyjęty jednogłośnie.

4. Przyjęcie protokołu z kontroli Organizacja i funkcjonowanie Biblioteki Powiatowej.

Głosowano w sprawie:

Przyjęcie protokołu z kontroli Organizacja i funkcjonowanie Biblioteki Powiatowej.

Wyniki głosowania

ZA: 4, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (4)

Wiesław Bigos, Wiktor Koziorz, Ireneusz Starczynowski, Krystyna Wróbel

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Protokół z kontroli Organizacja i funkcjonowanie Biblioteki Powiatowej został przyjęty jednogłośnie.

5. Sprawy bieżące, wolne głosy i wnioski.

Członkowie Komisji Rewizyjnej zapoznali się z wyciągiem Nr 7/2025 z rejestru Zarządzeń Starosty Bieruńsko-Lędzińskiego VII Kadencji

Przygotował: Renata Gawlik